Д О Г О В О Р №
НА ОКАЗАНИЕ МЕТРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Саратов «___»_____202__ г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области» (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»), именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** в лице_____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик обеспечивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать следующие услуги:

- оценка состояния измерений и соответствия требованиям МИ 2427-2026 «Государственная система обеспечения единства измерений. Оценка состояния измерений в испытательных, измерительных лабораториях и лабораториях производственного и аналитического контроля» (далее – МИ 2427-2026) в лаборатории _____, расположенной по адресу_____.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с требованиями нормативной документации.

1.3. Номенклатура, объем услуги, сроки выполнения основных этапов определяются Календарным планом (Приложение № 1), который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Приступить к оказанию услуг после поступления денежных средств Заказчика на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

2.1.2. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора, в течение срока, указанного в календарном плане.

2.1.3. Провести метрологическую экспертизу представленных Заказчиком документов и сведений о деятельности лаборатории в части соответствия требованиям законодательства РФ об обеспечении единства измерений и в области технического регулирования, нормативных правовых актов и документов по стандартизации, связанных с исполнением возложенных на лабораторию функций.

2.1.4. Провести обследование лаборатории по месту осуществления деятельности и проверку соответствия представленной Заказчиком информации фактическому состоянию дел в лаборатории с учетом предъявляемых законодательством РФ требований.

2.1.5. Оформить результаты оценки состояния измерений:

- оформить Акт оценки состояния измерений в лаборатории, содержащий вывод о соответствии/несоответствии условий для выполнения измерений в заявленной области деятельности метрологическим требованиям;

- при положительных результатах оценки состояния измерений оформить проект Заключения о состоянии измерений в лаборатории, подтверждающее наличие условий для выполнения измерений в закрепленной за лабораторией области деятельности, применительно к конкретным объектам измерений с учетом метрологических требований, предъявляемых законодательством РФ об обеспечении единства измерений (оформляется при положительных

выводах в Акте). К проекту Заключения прилагается Перечень объектов и контролируемых в них показателей.

2.1.6. При положительных результатах оценки состояния измерений внести проекты Заключения и Перечня объектов и контролируемых в них показателей, а также паспорт лаборатории, Положение о лаборатории и Акт оценки состояния измерений в лаборатории в Единую систему оценки состояния измерений в лабораториях для проверки, осуществляемой ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест».

2.1.7. При положительном решении ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» выдать Заключение и Перечень объектов и контролируемых в них показателей Заказчику.

2.1.8. Не разглашать выявленные в ходе оказания услуг сведения, имеющие конфиденциальный характер или составляющие коммерческую тайну Заказчика.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Представить Исполнителю документы, необходимые для оказания услуг:

- Паспорт метрологического обеспечения лаборатории, оформленный в соответствии с приложением А МИ 2427-2026:
- Положение о лаборатории;
- Руководство по качеству или документ, выполняющий его функцию и регламентирующий систему управления качеством работ, выполняемых лабораторией в заявленной области деятельности;
- должностные инструкции персонала;
- документы, подтверждающие сведения в Паспорте метрологического обеспечения лаборатории (документы о поверке/калибровке средств измерений, аттестации испытательного оборудования, договоры аренды на помещения и/или оборудование, документы об образовании и повышении квалификации персонала, нестандартные методики (методы) измерений, ТУ, СТО, протоколы измерений физических и химических факторов производственной среды, документы об оценке условий труда, заключения о соответствии помещений требованиям безопасности в соответствии с профилем выполняемых работ по испытаниям, измерениям (противопожарной, биологической, электромагнитной, радиационной и т.п.).

2.2.2. Обеспечить условия, необходимые для работы комиссии Исполнителя, в том числе выделить помещение для работы, представить необходимые документы и материалы, оказывать множительные услуги, а также определить должностное лицо с правом подписи документов.

2.2.3. При необходимости предоставить транспорт для доставки Исполнителя к месту оказания услуг.

2.2.4. Своевременно оплачивать услуги, являющиеся предметом настоящего договора.

2.2.5. Сообщать Исполнителю в письменной форме об изменении почтового и юридического адресов, учетных и платежных реквизитов и т.п. в течении5-ти рабочих дней с момента таких изменений.

2.2.6. Не разглашать выявленные в ходе оказания услуг сведения, имеющие конфиденциальный характер или составляющие коммерческую тайну Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору рассчитывается по фактическим затратам и устанавливается Протоколом соглашения договорной цены, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 2).

3.2. Заказчик оплачивает услуги по настоящему договору авансовым платежом в размере 100 % на основании выставленного Исполнителем счета путем перечисления на расчетный счет или внесения денежных средств в кассу Исполнителя в течение 5 (пяти) дней с момента выставления счета.

Если Заказчиком является бюджетная организация, то последний производит авансовый платеж в размере 30 % на основании выставленного Исполнителем счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет или внесения денежных средств в кассу

Исполнителя в течение 5-ти дней с момента выставления счета. Окончательный расчет за оказанные услуги производится Заказчиком на основании подписанного сторонами Акта на оказанные услуги в течение5-ти дней с момента его подписания.

3.3 Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет или в кассу Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Исполнитель представляет для подписания Заказчику 2 экземпляра Акта на оказанные услуги, подтверждающие надлежащее качество и объем оказанных услуг. Заказчик должен в течение 5-ти рабочих дней представить Исполнителю 1 экземпляр подписанного Акта.

4.2. Если по истечению 5-ти рабочих дней с момента получения Акта на оказанные услуги Заказчик не представит Исполнителю подписанный Акт, он считается согласованным Заказчиком, а обязательства Исполнителя по настоящему договору выполненными в полном объеме и надлежащим образом.

4.3. Исполнитель в 5-ти дневный срок после получения подписанного Акта на оказанные услуги выдает Заказчику счет-фактуру.

4.4. Исполнитель вправе не выдавать Заказчику результаты по настоящему договору в случае, если услуги по настоящему договору не оплачены Заказчиком.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения соглашения рассматриваются в Арбитражном суде Саратовской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При этом претензионный порядок урегулирования спора является обязательным (срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) дней с момента получения). В случае отказа одной из Сторон от удовлетворения претензии, либо неполучения от этой стороны ответа на претензию в установленный срок, другая сторона вправе обратиться в Арбитражный суд Саратовской области с соответствующим иском.

6.2. Все изменения и дополнения, касающиеся условий настоящего договора, оформляются в письменной форме путем подписания сторонами дополнительного соглашения в порядке, предусмотренном ГК РФ.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, а также по иным основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или в иных неправомерных целях.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п.п. 7.1, 7.2 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны не несут ответственность за какую-либо задержку, полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как: война фактическая или объявленная, вооруженный конфликт, гражданские беспорядки, стихийные бедствия, пожар, эпидемии, пандемии, а также издание актов государственных органов, делающих невозможным исполнение обязательств одной из сторон или обеими Сторонами. В таком случае срок исполнения договорных обязательств продлевается на период равный времени действия таких обстоятельств.

8.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы каждая сторона обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы письменно уведомить другую сторону.

8.3. В случае если любые из указанных обстоятельств будут сохраняться в течение месяца, любая сторона имеет право отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке путем предварительного письменного уведомления другой стороны. Договор прекращает свое действие с момента получения стороной уведомления. При прекращении договора по основаниям, указанным в настоящем пункте, стороны обязаны осуществить взаиморасчеты по своим фактически выполненным обязательствам на день прекращения договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления об отказе от исполнения.

8.4. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует по «___»_____20__г. По финансовым обязательствам - до полного их исполнения Сторонами.

9.2. При наличии технической возможности у обеих Сторон настоящий договор, изменения и дополнения к нему могут быть подписаны посредством ЭДО.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из Сторон.

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

10.2. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Иное допускается только с письменного согласия другой Стороны или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Приложение №1 Календарный план оказания услуг по оценке состояния измерений
Приложение №2 Протокол соглашения договорной цены

11. ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование:	Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области» (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»)
Юридический адрес:	410065, г. Саратов, ул. Тверская, зд. 51А, стр. 1
Почтовый адрес:	410065, г. Саратов, ул. Тверская, зд. 51А, стр. 1
Телефон:	(8452) 63-26-09
Факс:	(8452) 63-24-26
Электронный адрес:	scsm@gosmera.ru
ОГРН	**1026403051366**
ИНН	6453010343
КПП	645301001
БИК	**012202102**
Расчетный счет	**03214643000000013247**
К/счет	**40102810745370000024**
Банк	**ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний новгород**
Получатель	**УФК по Нижегородской области** (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова» л/с № **20606У34474**)

ЗАКАЗЧИК:

Наименование:	_____
Юридический адрес:	_____
Почтовый адрес:	_____
Телефон:	_____
Факс:	_____
Электронный адрес:	_____
ИНН:	_____
КПП:	_____
Банковские реквизиты:	
Расчетный счет	_____
Банк	_____
БИК	_____
Кор. счет	_____
ОКПО	_____
ОГРН	_____

Ответственный _____ контактный телефон _____
(Инициалы, фамилия)

ИСПОЛНИТЕЛЬ	**ЗАКАЗЧИК**
_____	_____
ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»	_____
_____ _____	_____ _____
М.П. «____» _____ 20__ г.	М.П. «____» _____ 20__ г.

Приложение № 1
к договору № _____от_____

Календарный план
оказания услуг по оценке состояния измерений и соответствия требованиям нормативной документации в_____

№ п/п	Этап оказываемой услуги	Срок исполнения
1	2	4
1	Консультационные услуги	
2	Формирование комиссии. Метрологическая экспертиза представленных документов и сведений	
3	Оказание консультационных услуг по подготовке лаборатории к прохождению процедуры оценки состояния измерений	
4	Оценка состояния измерений (обследование лаборатории по месту осуществления деятельности)	
5	Заключительные организационно-экспертные работы	
6	Экспертиза документов, подготовленных по результатам оценки состояния измерений и принятие решения	
7	Оформление и отправка проекта Заключения и Перечня объектов и контролируемых в них показателей, паспорта лаборатории, Положения о лаборатории и Акта оценки состояния измерений в лаборатории в Единую систему для проверки, осуществляемой ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест»	
8	Получение положительного решения ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» и выдача Заключения и Переченя объектов и контролируемых в них показателей Заказчику	
9	Регистрация и формирование дела в реестре центра	

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. «___»_____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК:

_____
_____
_____

_____ _____
(подпись) (инициалы,фамилия)

М.П. «___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к договору № _____от_____

ПРОТОКОЛ
соглашения договорной цены на оказание услуг
по договору № _____от_____

Мы, ниже подписавшиеся, от лица Заказчика _____, от лица Исполнителя _____ удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на оказание услуг по оценке состояния измерений и соответствия требованиям нормативной документации в лаборатории _____, расположенной по адресу_____ в сумме_____, в том числе НДС - 22 %_____.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. «___»_____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК:

_____
_____
_____

_____ _____
(подпись) (инициалы,фамилия)

М.П. «___» _____ 20__ г.

АКТ № _____
оказанных метрологических услуг (выполненных работ) от_____,
по договору № _____от_____

г. Саратов

Мы, нижеподписавшиеся, Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им.Б.А. Дубовикова в Саратовской области», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице_____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что услуги по оценке состояния измерений и соответствия требованиям нормативной документации в лаборатории _____, расположенной по адресу_____, предусмотренные вышеназванным договором, Исполнителем оказаны в полном объеме, Заказчиком приняты без претензий и нареканий.

Договорная цена на оказание услуг в сумме _____, в том числе НДС - 22 %_____.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	**ЗАКАЗЧИК:**
ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»	_____ _____ _____
_____ _____ (подпись) (инициалы, фамилия)	_____ _____ (подпись) (инициалы,фамилия)
М.П. «___»_____ 20__ г.	М.П. «___» _____ 20__ г.