Д О Г О В О Р № _____

на оказание услуг по проведению электрических измерений и испытаний

г. Саратов «____ » _____ 20__ г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____
(полное наименование предприятия (организации) с указанием его организационно-правовой формы)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг по проведению электрических измерений и испытаний.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить Исполнителю доступ на объекты, указанные в соответствующей Заявке Заказчика.

2.1.2. Обеспечить доступ к электрическим сетям на объекте для проведения электрических измерений и испытаний.

2.1.3. При оказании услуг в соответствии с п. 1.1. настоящего договора с выездом на место эксплуатации создавать специалистам Исполнителя безопасные условия работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об охране труда.

2.1.4. До начала оказания услуг предоставить Исполнителю все необходимые данные, существующую техническую документацию, сведения и иные документы, необходимые для оказания услуг, указанных в соответствующей Заявке Заказчика.

2.1.5. Своевременно оплачивать оказываемые услуги согласно выставленным Исполнителем документам вне зависимости от результата услуг.

2.1.6. В случае проведения испытаний средств защиты Заказчик обязан представить их Исполнителю в чистом виде. В случае если средства защиты имеют загрязнения, Исполнитель имеет право отказаться от оказания услуги.

2.1.7. Заказчик не вправе переуступать права требования по настоящему договору или осуществлять перевод долга третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

2.1.8. Письменно уведомлять Исполнителя об изменении почтового и юридического адресов, банковских реквизитов, реорганизации, в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений. Предоставлять Исполнителю адрес электронной почты _____ для получения уведомления об окончании оказания услуг по настоящему договору.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказать услуги в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента сдачи Заказчиком на склад Исполнителя оборудования, средств защиты. При оказании услуг на территории Заказчика - в согласованные с последним сроки. При этом срок оказания услуг начинает исчисляться со следующего рабочего дня после сдачи Заказчиком оборудования, средств защиты на склад Исполнителя (при оказании услуг на месте эксплуатации – с даты начала оказания услуг, согласованной с Исполнителем на основании письменной заявки Заказчика) при условии поступления на расчетный счет Исполнителя 100% предоплаты стоимости оказываемых услуг в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

В случае невозможности оказания услуг в установленные сроки, Исполнитель извещает об этом Заказчика.

2.2.2. По заявке Заказчика оказывать услуги в более короткие сроки (от 1 до 3 рабочих дней) при условии их оплаты в размере, установленном п. 3.4. настоящего Договора.

2.2.3.Назначить для оказания услуг специалистов, обученных и аттестованных в соответствии с Межотраслевыми правилами по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок .

2.2.4. Соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной ему в процессе выполнения обязательств в рамках настоящего Договора.

2.2.5. По завершении оказания услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора, предоставить Заказчику Акт сдачи-приёмки оказанных услуг.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения по вопросам, возникающим в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.4 Исполнитель имеет право:

2.4.1. При необходимости привлекать к оказанию услуг соисполнителей без дополнительного согласования с Заказчиком.

2.4.2. В случае если Заказчиком не обеспечен доступ на объекты и к электрическим сетям, электрооборудованию Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив Заказчика.

2.4.3. В случае невнесения Заказчиком предоплаты в порядке и размере, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора, Исполнитель вправе отказаться и не приступать к оказанию услуг.

3. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Стоимость оказания услуг по настоящему договору определяется в соответствии с действующим Прейскурантом цен Исполнителя.

3.2. На основании письменной заявки Заказчика Исполнителем оформляется счет на оплату услуг по настоящему договору.

3.3. Заказчик оплачивает оказываемые Исполнителем услуги путем предоплаты в размере 100% их стоимости на основании выставленного счета путем перечисления на расчетный счет или внесения денежных средств в кассу Исполнителя в течение 7 календарных дней с момента выставления счета.

В случае заключения договора с бюджетной организацией читать пункт 3.3. настоящего договора в следующей редакции:

Заказчик производит авансовый платеж в размере 30 % на основании выставленного Исполнителем счета путем перечисления на расчетный счет Исполнителя и сдачи оборудования на склад Исполнителя. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком на основании счета-фактуры в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания сторонами Акта оказанных услуг.».

3.4. За оказание услуг, оговоренных в п. 2.2.2. настоящего договора, Исполнителем взимается дополнительная плата:

- в размере 50 % от стоимости услуг при условии оказания услуг в течение 3-х рабочих дней;
- в размере 100% от стоимости услуг при условии оказания услуг в течение 1 рабочего дня.

3.5. В соответствии с действующим законодательством Заказчик дополнительно оплачивает расходы Исполнителя при оказании услуг на месте эксплуатации и доставке оборудования.

3.6. Исполнитель оставляет за собой право, в течение срока действия договора, пересмотра стоимости оказываемых услуг в зависимости от изменения факторов, влияющих на изменение затрат.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Результаты оказанных услуг оформляются Исполнителем в соответствии с нормативными документами.

4.2. При приеме оборудования, средств защиты на склад Исполнителем Заказчику выдается накладная.

4.3. По завершении оказания услуг Исполнитель передает Заказчику 2 экземпляра подписанного Акта сдачи-приёмки оказанных услуг.

Заказчик должен в течение 5 рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приёмки оказанных услуг представить (направить) Исполнителю 1 экземпляр подписанного Акта либо в тот же срок представить свой мотивированный отказ от его подписания.

Если Заказчик не представляет в указанный срок подписанный Акт сдачи-приёмки оказанных услуг либо мотивированный отказ от его подписания, то услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащем

качестве, а также принятыми Заказчиком.

4.4. Исполнитель после получения от Заказчика подписанного Акта сдачи-приёмки оказанных услуг выдает Заказчику счет-фактуру.

4.5. Для получения оборудования, средств защиты со склада Исполнителя Заказчик предъявляет накладную и доверенность на их получение. В случае отсутствия подтверждения полномочий на получение оборудования, средств защиты Исполнитель вправе отказать в их выдаче.

4.6. Исполнитель своими силами по согласованию с Заказчиком осуществляет доставку оборудования, средств защиты в пределах Саратовской области как до, так и после оказания услуг. При этом Заказчик дополнительно оплачивает расходы Исполнителя по их доставке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель не несет ответственность за невыполнение обязательств, если оно вызвано действием или бездействием Заказчика, повлекшим невыполнение им собственных обязательств по настоящему Договору перед Исполнителем.

5.2. В случае отсутствия доступа на объект при оказании услуг на территории Заказчика, последний дополнительно оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы по выезду работника Исполнителя на Объект Заказчика. Данные расходы должны быть подтверждены документально и возмещаются Заказчиком на основании выставленной Исполнителем претензии.

5.3. За нарушение срока оказания услуг Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в виде пени в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ от стоимости оказанных с нарушением срока услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от их стоимости. Данная ответственность Исполнителя не наступает в случае неисполнения Заказчиком перед Исполнителем встречных обязательств по настоящему Договору, а также в случае, если просрочка Исполнителя возникла по вине Заказчика.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения соглашения рассматриваются в Арбитражном суде Саратовской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При этом претензионный порядок урегулирования спора является обязательным (срок рассмотрения претензии-20 рабочих дней с момента ее получения). В случае отказа одной из Сторон от удовлетворения претензии, либо неполучения от этой стороны ответа на претензию в установленный срок, другая сторона вправе обратиться в Арбитражный суд Саратовской области с соответствующим иском.

6.2. Все изменения и дополнения, касающиеся условий настоящего Договора, оформляются в письменной форме путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения в порядке, предусмотренном ГК РФ.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон, а также по иным основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.4. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения договора, письменно уведомив об этом Заказчика за 5 (пять) рабочих дней, и потребовать возмещения убытков в случае, если нарушение Заказчиком своих обязанностей по договору, в частности непредставление необходимой документации, доступа к объекту, просрочка оплаты платежей по договору и других обязанностей, предусмотренных договором, препятствуют оказанию услуг Исполнителем по настоящему Договору.

6.5. Заказчик может отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Исполнителя за 10 (десять) рабочих дней с письменным обоснованием причин такого отказа. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю полную сумму фактически понесенных им расходов на дату письменного отказа от исполнения настоящего договора, а также полную стоимость оказанных к этому моменту Исполнителем услуг.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимых сил. Указанные обстоятельства подтверждаются документами компетентных организаций.

Срок исполнения сторонами обязательств по Договору, продлевается на период, равный продолжительности действия указанных обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы продолжатся в течение месяца, Стороны принимают меры для

выработки решения о дальнейшем сотрудничестве либо о досрочном расторжении настоящего Договора и проведении необходимых взаиморасчетов.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, возникающие помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая пожары, землетрясения, наводнения, взрывы, террористические акты, другие явления стихийного характера, эпидемии, пандемии а также издание актов государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств одной из сторон или обеими Сторонами.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

8.2. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Иное допускается только с письменного согласия другой Стороны или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему договору, в том числе (но не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.20___ г., а по финансовым обязательствам - до полного их исполнения Сторонами.

10.2. Если ни одна из Сторон до истечения срока действия настоящего договора не заявила о его расторжении, то он считается пролонгированным на следующий год и на тех же условиях, но не более чем на три года подряд.

В случае заключения договора с бюджетной организацией пункт 10.2. настоящего договора исключается.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. В случае преобразования Заказчика, иной реорганизации, либо его переподчинения Заказчик письменно информирует об этом Исполнителя с указанием правопреемника по настоящему Договору.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.5. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений, дополнительных соглашений и прочих документов, уведомлений, претензий, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 настоящего Договора. Документы, направленные по электронной почте, считаются исполненными надлежащим образом и имеют юридическую силу только с обязательным последующим представлением оригиналов.

12. ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области» (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»)

ЗАКАЗЧИК:

Наименование:

_____

_____

_____

Юридический адрес: 410065, г. Саратов,
ул. Тверская, зд. 51А, стр.1

Почтовый адрес: 410065, г. Саратов,
ул. Тверская, зд. 51А, стр.1

Телефон: 8(8452) 63-26-09

Факс: 8(8452) 63-24-26

Электронный адрес: scsm@gosmera.ru

ИНН 6453010343

КПП 645301001

Получатель: **УФК по Нижегородской области (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова» л/с № 20606У34474)**

Банк: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

Корреспондентский счет: (ЕКС) 40102810745370000024

Расчетный счет (Номер казначейского счета) 03214643000000013247

БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 012202102

КБК 00000000000000000130

ОКТМО 63701000

_____

Юридический адрес:_____

_____

Почтовый адрес:_____

_____

Телефон:_____

Факс:_____

Электронный адрес:_____

ИНН _____

КПП _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет _____

Банк _____

БИК _____

Кор. Счет _____

ОКПО _____

ОГРН _____

Ответственный _____

(Инициалы, фамилия)

контактный телефон _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____

ФБУ «Саратовский ЦСМ
им. Б.А. Дубовикова»

_____ _____

М.П. «____» _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК

_____

_____

_____ _____

М.П. «____» _____ 20__ г.
(при наличии)