ДОГОВОР № _____

на абонентское техническое обслуживание

г. Саратов «____» _____ 20 ___ года

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____

(полное наименование предприятия (организации) с указанием его организационно-правовой формы)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по абонентскому техническому обслуживанию приборов учета тепловой энергии (далее - «Оборудование») на объекте Заказчика. Место оказания услуг, их наименование и стоимость, количество приборов указывается в «Калькуляции» (Приложение №1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Услуга по абонентскому техническому обслуживанию Оборудования включает в себя:

- ежемесячный мониторинг параметров теплоносителя на объекте Заказчика, снятие показаний и проведение отчетности в энергоснабжающей организации в установленные сроки;
- отслеживание критериев работоспособности Оборудования и информирование Заказчика о возникающих нештатных ситуациях. Критерием работоспособности Оборудования считается работа в пределах погрешностей измерения расхода тепловой энергии, регламентированных заводом-изготовителем и действующими «Правилами учета тепловой энергии»;
- проверку надежности функционирования всех блоков, профилактические работы, необходимость которых возникает в процессе эксплуатации, регулировки и настройки, предусмотренные заводом-изготовителем;
- замену или ремонт мелких деталей без разборки основных узлов и механизмов. Детали, необходимые для замены и расходуемые материалы оплачиваются Заказчиком дополнительно.

Услуги, указанные в настоящем пункте не предусматривают проведение метрологической поверки.

1.3. К техническому обслуживанию принимается исправное оборудование, находящееся в эксплуатации с паспортами, с действующими сроками метрологической поверки, соответствующее имеющемуся в наличии и согласованному с теплоснабжающей организацией проекту на узел учета тепловой энергии, опломбированное теплоснабжающей организацией и с имеющимся в наличии действующим «Актом периодической проверки узла учета тепловой энергии у потребителя».

1.4. Период оказания услуг: с «___»_____20____года по «___»_____20____года.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Закрепить квалифицированный персонал, ответственный за выполнение условий настоящего Договора на объекте Заказчика. Ознакомить персонал Заказчика с надлежащим порядком эксплуатации Оборудования.

2.2. Своевременно и качественно оказывать услуги предусмотренные пунктом 1.2. Договора. По согласованию Сторон, снятие показаний работы Оборудования может осуществляться автоматизировано. В этом случае, составляется двусторонний «АКТ приема-передачи оборудования коммутации АССД «Глобус», а на объекте Заказчика по указанному адресу устанавливается дополнительное оборудование Исполнителя. При этом ответственность за целостность, сохранность и надлежащие условия эксплуатации данного оборудования возлагается на Заказчика.

2.3. В течение двух дней после поступления заявки от Заказчика, прибыть на место расположения Оборудования, выяснить причину неисправности Оборудования и принять доступные меры к ее устранению. Об устранении неисправности оповестить ответственного представителя Заказчика.

2.4. В случае невозможности устранить неисправность Исполнитель извещает ответственного представителя Заказчика о выходе Оборудования из строя и в десятидневный срок составляет «Акт обследования оборудования».

2.5. В случае необходимости демонтажа прибора для выяснения причины некорректной работы (чистка, проверка измерительных прямолинейных участков, замена или проверка прокладок) Исполнитель проводит эти мероприятия в рамках настоящего Договора в присутствии представителя Заказчика. При этом работы связанные с отключением запорной арматуры на магистральных сетях и трубопроводах Заказчика, подключением или отключением электроэнергии выполняются персоналом Заказчика.

2.6. Не реже одного раза в месяц отслеживать критерии работоспособности узла учета тепловой энергии и при необходимости давать рекомендации Заказчику по режимам теплопотребления и эксплуатации Оборудования.

2.7. Ежемесячно считывать архивные параметры работы Оборудования, формировать отчеты о теплопотреблении по установленной форме и передавать их в теплоснабжающую организацию.

2.8. Следить за сроками поверки Оборудования, заблаговременно информировать Заказчика о наступлении очередного срока метрологической поверки. Для проведения работ по метрологической поверке, включающих демонтаж, монтаж, транспортировку Оборудования, техническое обеспечение поверки и профилактику работоспособности, стороны заключают отдельный договор с указанием стоимости, объемов и сроков оказания услуг.

2.8.1. Услуги, необходимые к проведению при отправке Оборудования на ремонт, при замене комплекта на аналогичные приборы, при замене на комплект новых приборов и в иных случаях, требующих демонтажа и последующей установки приборов, не входят в настоящий Договор и оформляются отдельным самостоятельным соглашением Сторон.

2.9. Предлагать Заказчику новые возможности и методы дальнейшего усовершенствования процесса контроля и регулирования энергопотребления.

2.10. Инициировать оформление «Акта периодической проверки узла учета тепловой энергии у потребителя» на условиях:

- наличия действующего данного Договора на абонентское техническое обслуживание;
- целостности пломб теплоснабжающей организации на приборах учета;
- отсутствия фактов снятия, ремонта, замены, повреждений обслуживаемых приборов учета;
- отсутствия задолженности за оказанные услуги по данному Договору,

а также в случае заключения отдельного Договора с Исполнителем на иной вид работ.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

3.1. Обеспечить Исполнителю постоянный доступ к Оборудованию.

3.2. Создавать представителю Исполнителя условия оказания услуг, соответствующие требованиям санитарии и техники безопасности. В случае необходимости предоставить Исполнителю квалифицированный персонал для работы с запорной арматурой, электрическим шкафом и т.п.

3.3. Не вскрывать и не ремонтировать Оборудование самостоятельно. Обнаружив нарушение этого условия, Исполнитель составляет односторонний комиссионный «Акт обследования», предоставляет его Заказчику и снимает с себя ответственность за соблюдение гарантийных и договорных обязательств.

3.4. Приказом по организации назначить представителя, ответственного за эксплуатацию Оборудования, в обязанности которого входит наблюдение за исправностью Оборудования и своевременное оповещение Исполнителя о не исправностях телефонограммой, оказание содействия Исполнителю в оказании им услуг по Договору на объекте и приемка оказанных Исполнителем услуг.

3.5. Предоставить Исполнителю полный комплект документов на узел учета тепловой энергии и рабочий проект узла учета, согласованный с теплоснабжающей организацией.

3.6. Соблюдать следующие требования, предписанные заводом-изготовителем:

- обеспечить сохранность и целостность Оборудования, технических средств и материалов Исполнителя;
- обеспечить должную вентиляцию помещения с Оборудованием;

- обеспечить круглосуточное бесперебойное питание электросети, подводимой к Оборудованию;

- при проведении электросварочных работ в месте установки Оборудования обязательно отключать его от электросети

- не допускать загрязнения и попадания влаги внутрь Оборудования;

- не позднее, чем в течение двух суток с момента обнаружения извещать Исполнителя о сбоях в работе Оборудования путем подачи заявки.

3.7. Производить наладочные и регулировочные работы на системах отопления и горячего водоснабжения, требуемые для нормальной работы приборов учета тепла и ГВС.

3.8. Своевременно в установленном порядке оформлять предоставленные Исполнителем «Акты» о приемке оказанных услуг и оплачивать ежемесячную абонентской плату. Отсутствие оборудования на месте эксплуатации (при снятии на метрологическую поверку, ремонт и в других случаях), а также неиспользование тепловой энергии в связи с сезонным (летним), технологическим или аварийным отсутствием теплоносителя не освобождает Заказчика от оплаты по настоящему Договору.

3.9. Заказчик самостоятельно (или с привлечением третьих лиц) производит предъявление и сдачу в эксплуатацию теплоснабжающей организации оборудования с составлением «Акта периодической проверки узла учета тепловой энергии у потребителя», в случае самостоятельного проведения (или с привлечением им третьих лиц) следующих работ, требующих повторной сдачи оборудования теплоснабжающей организации с пломбировкой оборудования:

- метрологической поверке оборудования;

- снятия, ремонта, замены, изменения места эксплуатации оборудования с повреждением пломб теплоснабжающей организации;

- ремонтных работ в помещениях с обслуживаемым оборудованием, повлекших повреждение, поломку указанного оборудования, а также повреждение пломб теплоснабжающей организации.

В пятидневный срок после получения передает данный акт Исполнителю для продолжения оказания им услуг по настоящему Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ

4.1. Абонентское техническое обслуживание проводится по месту нахождения Оборудования Заказчика. Исполнитель в срок до 15 числа месяца, следующего за расчетным, предоставляет Заказчику два экземпляра «Акта» о приемке оказанных услуг за прошедший месяц. Заказчик в течение 10 календарных дней обязан оформить и вернуть Исполнителю один экземпляр «Акта» о приемке оказанных услуг, либо письменные замечания с отказом от подписания акта. В случае не возврата в указанный срок оформленного «Акта» о приемке оказанных услуг, независимо от причины, услуги считаются принятыми и подлежат оплате в установленном настоящим договором порядке.

4.2. В случае проведения ремонтных работ, подлежащих дополнительной оплате, после завершения выполнения таких работ стороны оформляют двусторонний «Акт приемки оказанных услуг» в порядке и сроки предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Договора.

4.3. В случае выхода из строя Оборудования в результате нарушения Заказчиком надлежащего порядка его эксплуатации составляется двусторонний «Акт обследования оборудования». В этом случае все поломки устраняются за счет Заказчика.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость по абонентскому техническому обслуживанию _____ комплект ___ приборов учета тепловой энергии _____ рублей ___ копеек, в том числе НДС _____ .

5.2. В случае изменения количества обслуживаемых комплектов приборов учета тепловой энергии, стоимость обслуживания всех приборов Заказчика изменяется, о чем стороны оформляют соответствующее дополнительное соглашения к настоящему Договору.

5.3. Исполнитель в срок до 15 числа месяца, следующего за расчетным, предоставляет Заказчику Счет на оплату и «Акт» о приемке оказанных услуг, составленные на последнюю дату соответствующего отчетного месяца, на основании которых Заказчик в течение 7 рабочих дней перечисляет абонентскую плату. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Размер ежемесячной абонентской платы составляет сумму:

_____рублей ___ копеек, в том числе НДС 20% _____.

5.5. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора и не зависит от наличия или отсутствия потребления Заказчиком тепловой энергии, в том числе в летний период. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу), в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.6. Источник финансирования: _____.

5.7. В случае заключения договора сроком на 1 (один) год и более, Исполнитель берет на себя обязательство по бесплатному демонтажу и монтажу приборов учета тепловой энергии для осуществления работ по поверке средств измерений в ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова». При досрочном расторжении договора по инициативе Заказчика стоимость демонтажа и монтажа приборов учета тепловой энергии определяется в соответствии с действующим Прейскурантом цен Исполнителя и подлежит возмещению Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления счета на оплату Исполнителем.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае необходимости проведения текущего ремонта Оборудования или замены его составляющих частей и невозможности устранить неисправность (пункт 2.4. договора) Исполнитель извещает ответственного представителя Заказчика о выходе Оборудования из строя и в десятидневный срок составляет «Акт обследования оборудования». На основании указанного акта Исполнитель определяет необходимость проведения и содержание ремонтных работ и по согласованию с Заказчиком приступает к выполнению ремонтных работ. Исполнитель предоставляет Заказчику счет на оплату соответствующих работ, расходных материалов и комплектующих деталей, который Заказчик оплачивает до начала производства соответствующих работ. После выполнения ремонтных работ составляется «Акт приемки выполненных работ».

6.2. В случае если в отношении ремонтируемого Оборудования обязательной является его последующая метрологическая поверка, Исполнитель до начала работ информирует об этом Заказчика. Проведение метрологической поверки и стоимость услуг «Государственного центра стандартизации и метрологии» оплачивается Заказчиком отдельно.

6.3. Стороны вправе заключить отдельный договор на проведение работ предусмотренных пунктами 6.1. настоящего договора и проведение метрологической поверки.

6.4. Заказчик доверяет Исполнителю оформление двухсторонних актов о потреблении тепловой энергии и расходе теплоносителя и получение акта допуска в эксплуатацию Оборудования в энергоснабжающей организации.

6.5. Любые дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.6. Любая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону письменно за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения. Договор расторгается по письменному соглашению Сторон, при условии их полного взаиморасчета за период действия Договора.

6.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами разрешаются путем переговоров. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. При задолженности Заказчика более двух месяцев, систематическом не возврате Заказчиком надлежаще оформленных «Актов» о приемке оказанных услуг Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по Договору, письменно уведомив об этом Заказчика. В этом случае абонентская плата продолжает начисляться, но Исполнитель снимает с себя ответственность за исполнение своих обязательств до полного погашения задолженности. Исполнитель возобновляет оказание услуг по техническому

обслуживанию при условии полного погашения задолженности со следующего календарного месяца.

7.2. В случае нарушения сроков оплаты предусмотренных пунктом 5.3. настоящего договора Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае:

- невыполнения Заказчиком требований указанных в пункте 3.7 настоящего Договора;

- если требуемый Оборудованию ремонт превышает регламентируемый «Правилами учета тепловой энергии» срок и оплата Заказчиком за потребленную тепловую энергию производится по договорной величине.

7.4. При некачественном абонентском техническом обслуживании Заказчик составляет односторонний комиссионный акт и претензию и направляет их Исполнителю. В этом случае Исполнитель обязан либо принять меры по устранению причин некачественного технического обслуживания, либо в течение 10 рабочих дней дать мотивированный ответ о необоснованности претензии.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств, не зависят от воли Сторон и явились следствием действия непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), а также запретительных мер государственных органов, препятствующих какой-либо из Сторон, полному или частичному исполнению обязательств по Договору. Сторона, пострадавшая от указанных действий должна не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления, а затем их прекращения, в письменной форме известить другую Сторону.

7.6. Во всех остальных случаях, не оговоренных настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, а также принципами добросовестности и разумности.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимых сил. Указанные обстоятельства подтверждаются документами компетентных организаций.

Срок исполнения сторонами обязательств по Договору, продлевается на период, равный продолжительности действия указанных обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы продолжатся в течение месяца, Стороны принимают меры для выработки решения о дальнейшем сотрудничестве либо о досрочном расторжении настоящего Договора и проведении необходимых взаиморасчетов.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, возникающие помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая пожары, землетрясения, наводнения, взрывы, террористические акты, другие явления стихийного характера, эпидемии, пандемии, а также издание актов государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств одной из сторон или обеими Сторонами.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

9.2. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Иное допускается только с письменного согласия другой Стороны или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему договору, в том числе (но, не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но, не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но, не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «____» _____20 ___ г. По финансовым обязательствам - до полного их исполнения Сторонами.

Приложение к договору: № 1 «Калькуляция».

12. ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование:	Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний им. Б.А. Дубовикова в Саратовской области» (ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»)
Юридический адрес:	410065, г. Саратов, ул. Тверская, 51-А
Почтовый адрес:	410065, г. Саратов, ул. Тверская, 51-А
Телефон:	(8452) 63-26-09
Факс:	(8452) 63-24-26
Электронный адрес:	scsm@gosmera.ru
ИНН	6453010343
КПП	645301001
Банк:	Отделение Саратов банка России//УФК по Саратовской области г. Саратов
БИК банка получателя средств (БИК ТОФК)	016311121
Номер счета банка получателя средств (ЕКС)	40102810845370000052
Номер казначейского счета	03214643000000016000
л/с	20606У34474 в УФК по Саратовской области

ЗАКАЗЧИК:

Наименование: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Электронный адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет _____

Банк _____

БИК _____

Кор. счет _____

ОКПО _____

ОГРН _____

Ответственный _____

(Инициалы, фамилия)

контактный телефон _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	**ЗАКАЗЧИК:**
ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»	_____
_____ _____	_____ _____
М.П. «____» _____ 20__ г.	М.П. «____» _____ 20__ г.

Приложение № 1 к Договору на абонентское
техническое обслуживание № _____
от «____» _____20 ___ года

Согласовано:
_____
_____
_____
М.П.

Утверждаю:
_____
ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубовикова»
_____
М.П.

Калькуляция

Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии

Адрес: _____

№ п/п	Обоснование	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость Единицы	Количество приборов	ВСЕГО руб.
Система учета тепловой энергии						
1						
2						

Итого прямые затраты по калькуляции

Количество комплектов

Итого по калькуляции

Итого за весь период с «___»_____20____года по «___»_____20____года.

В сумме: _____ рублей ____ копеек, в том числе НДС 20% в сумме _____ рублей ___ копеек.